

Stellenausschreibung 113 -2018

Mitarbeiter (m/w/d) für Assistenz und soziale Begleitung für 20 Stunden/Woche in unserem Teilhabezentrum (THZ) Erfurt Nord, Moskauer Platz 15, 99091 Erfurt

befristete Anstellung ab sofort für die Dauer von 12 Monaten

Stelle kann auch in Teilzeitstellen geteilt und vergeben werden

Und so sieht Ihr Arbeitsalltag aus:

- Mit ambulanten Unterstützungsangeboten helfen Sie Klienten mit seelischen und/oder geistigen und/oder körperlichen Beeinträchtigungen ein weitestgehend selbstbestimmtes und eigenverantwortliches Leben in der eigenen Wohnung oder Wohngemeinschaft zu führen.
- Sie begleiten und übernehmen teilweise oder vollständig Handlungen der Menschen mit Beeinträchtigungen, z.B. bei der Tagesstrukturierung, bei der Erledigung des Alltags, bei der Haushaltsführung, bei der Teilhabe am gesellschaftlichen und kulturellen Leben.
- Sie arbeiten im Team eng mit der koordinierenden Bezugsperson zusammen.

Von uns dürfen Sie erwarten:

- eine faire Vergütung entsprechend des Arbeitsgebietes
- einen Arbeitsplatz, an dem Sie sich entfalten und weiterentwickeln können
- Wertschätzung Ihrer Person und Ihrer Arbeit
- ein vertrauensvoll zusammen arbeitendes und motiviertes Team mit interdisziplinärer Besetzung, das sich auf Sie freut und Sie fachlich begleitet
- Förderung Ihrer Karriere mit berufsbegleitenden Aus- und Weiterbildungen

Und damit punkten Sie bei uns:

- Sie haben ausreichende Erfahrung in der Begleitung von Menschen mit Beeinträchtigungen bzw. eine Weiterbildung im Gesundheits- und Sozialwesen.
- Sie kennen sich im Umgang mit Menschen mit Beeinträchtigungen gut aus und begegnen ihnen stets mit ausgeprägter sozialer Kompetenz und Ihrem freundlichen Auftreten.
- Sie begleiten unsere Klienten mit Einfühlungsvermögen und Empathie auf ihrem Lebensweg.
- Ihrem Wochenendeinsatz steht nichts im Wege.
- Aus- und Weiterbildungen sehen Sie als Maßnahmen, die Sie sowohl beruflich als auch persönlich fördern.
- Sie haben einen Pkw-Führerschein.

*Wenn Sie sich durch diese Ausschreibung angesprochen fühlen, richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung **ausschließlich per Mail**, wenn möglich als zusammenhängende **PDF- Datei** an Frau Cicilia Mabunda: c.mabunda@twsd-tt.de*

***Bitte senden Sie ausschließlich PDF-Dokumente.** Word Dokumente mit Endung *.doc werden von unserem E-Mail Programm aufgrund erhöhter Virengefahr abgewiesen.*

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.